

Zarządzenie Nr 3/2024
Przewodniczącej
Powiatowego Zespołu do Spraw
Orzekania o Niepełnosprawności w Słupsku
z dnia 22 lipca 2024 r.

w sprawie zapewnienia pracownikom Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania w Słupsku obsługującym monitory ekranowe okularów korygujących wzrok.

Na podstawie §9 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Słupsku w związku z art. 237¹⁵ §1 Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (j.t. Dz.U. 2023, poz. 1465 ze zm.), §8 ust.2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 1998, Nr 148, poz. 973 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§1

1. Pracownikowi zatrudnionemu w Powiatowym Zespole do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Słupsku przysługuje refundacja za zakup okularów, szkieł oraz soczewek kontaktowych korygujących wzrok w wysokości do 400,00 zł w przypadku pracy przy komputerze co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.
2. W przypadku gdy kwota na fakturze/rachunku będzie niższa od kwoty wymienionej w ust.1 refundacja będzie przysługiwała do wysokości kwoty widniejącej na fakturze/rachunku
3. Refundacja, o której mowa w ust. 1 przysługuje zgodnie z zaleceniem lekarza medycyny pracy, jeżeli wynik badania okulistycznego przeprowadzonego w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykaże potrzebę stosowania okularów, szkieł lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego każdorazowo po wydaniu zaświadczenia.

§2

Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów, szkieł lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok jest:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy o potrzebie stosowania okularów, szkieł lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,
- 2) imienna kopia faktury/rachunku dokumentująca zakup okularów, szkieł lub soczewek korygujących wzrok potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Głównego Księgowego Zespołu.

3) wniosek o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego złożony przez pracownika Zespołu, wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Jeżeli w danym roku budżetowym środki finansowe przeznaczone na refundację kosztów zakupu okularów, szkieł lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok będą niewystarczające wnioski o zwrot kosztów zostają rozpatrzone w I kwartale kolejnego roku budżetowego.

§4

Traci moc Zarządzenie nr 4 z dnia 9 lipca 2007 r. Przewodniczącego Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Słupsku w sprawie zapewnienia pracownikom Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Słupsku obsługującym monitory ekranowe okularów korygujących wzrok.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PRZEWODNICZĄCA
Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania
o Niepełnosprawności w Słupsku
Alina Adamiak

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

**WNIOSEK O REFUNDACJĘ KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW KORYGUJĄCYCH
WZROK PODCZAS PRACY PRZY OBSŁUDZE MONITORA EKRANOWEGO**

Proszę o refundację kosztów zakupu okularów / szkieł / soczewek kontaktowych* korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 3/2024 Przewodniczącej Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Słupsku z dnia 22 lipca 2024 r. zakupione w oparciu o zalecenia lekarza medycyny pracy w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.

Do wniosku załączam imienną fakturę / rachunek nr
z dnia dokumentującą zakup.

.....
(podpis pracownika)

* niepotrzebne skreślić